

第7号様式（第9条関係）

北方町コロナに負けるな事業補助金実績報告書

令和2年 月 日

北方町商工会長 様

住 所

団 体 名

代表者氏名

⑩

令和2年 月 日付け補助金交付決定通知に係る補助事業が完了したので、北方町コロナに負けるな援事業補助金交付要綱第9条第の規定により、次のとおり報告します。

- 1 補助事業の名称 北方町コロナに負けるな補助金事業
- 2 補助事業に要する経費 円
- 3 交付決定額 円
- 4 完了の年月日 令和2年 月 日
- 5 補助事業の成果及び収支決算  
(別紙のとおり)

## 別紙 1

## 事業実施報告書

## 1 報告者概要

名称（氏名）			
所在地	〒		
代表者役職 氏名		担当者名	
TEL		FAX	
e-mail			

## 2 事業結果

補助対象事業	<input type="checkbox"/> 感染症拡大防止 <input type="checkbox"/> 売上向上や販路開拓 <input type="checkbox"/> 職場環境改善 <input type="checkbox"/> 経営再建 <input type="checkbox"/> 固定経費削減 <input type="checkbox"/> 広告・宣伝 <input type="checkbox"/> 商品開発 <input type="checkbox"/> 人材育成・確保 該当するものすべてにチェックをしてください。
事業実施 スケジュール	令和2年 月 日 ～ 令和 年 月 日
事業の内容	

※ 次の書類等を添付してください。

- ①補助対象事業に係る支払金額が確認できる書類等
- ②補助対象事業が完了したことが確認できる書類・写真等
- ③前各号に掲げるもののほか、商工会長が特に必要と認める書類

## 別紙2

## 収支決算書兼補助対象経費積算明細書

(単位：円)

補助対象 事業	内容	数量		単価	補助事業に 要する経費	補助対象経費 (税抜)	補助金交付 申請額
		数	単位				
合 計							

- (注) 1 補助対象経費は、消費税及び地方消費税を除いた額を記載してください。  
 2 補助金交付申請額は補助対象経費の金額に、補助率1/2を乗じた金額を入力してください。  
 3 補助金交付申請額は、小数点以下を切り捨ててください。  
 4 補助金交付申請額の上限は5万円とします。  
 5 経費積算根拠を確認できる領収書等を添付してください。